**厦 门 大 学**

**采 购 文 件**

**采购项目**

**厦门大学翔安校区学生公寓窗帘**

**采购编号：XDHQ2021-A-003**

**厦门大学后勤集团**

**2021年05月25日**

**第一章 投标邀请**

厦门大学后勤集团拟对翔安校区学生公寓窗帘采购项目进行公开招标，欢迎具备相应资格条件的供应商参加投标。

一、采购编号：XDHQ2021-A-003

二、项目名称：厦门大学翔安校区学生公寓窗帘

三、供货地点：厦门大学翔安校区

四、控制价：14万元

五、投标截止和开标时间：2021年6月2日 9:30（北京时间）

六、查看样品：投标人必须在2021年5月25日至 5月31日工作日时间内，至厦门大学翔安校区查看。

七、报名时间：5月31日17：30（北京时间）之前通过邮件方式提交报名函（格式详见附件），未报名视为自动放弃。

八、开标地点：厦门大学后勤集团公环中心会议室

九、本批采购联系人：

货物及勘察现场问题请联系：李老师 13695019966

招投标方面的问题请联系：邓老师18060915439

报名邮箱：dengjin@xmu.edu.cn

厦门大学后勤集团

2021年 5月 25日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 采购项目 | 厦门大学翔安校区学生公寓窗帘 |
| 2 | 是否允许生产厂家以外的投标人投标 | 是 |
| 3 | 代理商应提交资料 | 详见采购文件 |
| 4 | 是否允许联合体投标 | 否 |
| 5 | **资格性要求** | 1.投标书；  2.法定代表人授权委托书；  3.营业执照副本复印件，并加盖投标人公章；  4.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。  财务状况报告指最近一期年报（至少包含同一时期的资产负债表、利润表、现金流量表），或最近一期季报（至少包含同一时期的资产负债表、利润表），或近一年内基本开户银行出具的资信证明；  依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料主要是供应商近一年内税务登记证（国税、地税）以及缴纳增值税或营业税或企业所得税的凭据，近一年内缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；  5.参加政府采购活动前3年内（开业不足三年的，自开业以来）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  6.廉政承诺书；  7.采购人将通过中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）等渠道全面查询投标人截止开标当日前3年内的信用。  **以上内容缺少任何一项，都将无法通过资格性审查。** |
| 6 | 投标人应提交的  技术文件 | 1.★开标一览表；  2.★投标货物数量、价格表；  3.★投标货物技术偏离表；  4.技术方案；  5.实施方案（含项目实施进度计划表）；  6.验收方案；  7.培训及售后服务方案；  8.投标人服务项目偏离表；  9.投标人认为需要提供的其它说明和资料。 |
| 7 | 投标人自行编写的  技术文件 | 应包括但不仅限于以下内容：  1）投标设备数量、配置说明；  2）技术响应方案；  3）技术参数应答；  4）公开发行的投标产品彩页或产品技术参数说明； |
| 8 | ★投标保证金额及时间要求 | **无** |
| 9 | 是否接受可选择或可调整的投标和报价 | 否 |
| 10 | 现场踏勘 | 本次采购不组织集中勘察，投标人可自行勘察 |
| 11 | 投标文件有效期 | 90天 |
| 12 | 投标文件份数 | 正本1份，副本2份 |
| 13 | 文件编制要求 | 相关内容应逐页加盖公章或加盖骑缝章，投标文件应装订成册，不得活页装订。  投标人在本项目中禁止使用“投标专用章”，必须使用投标人公章进行投标，投标文件的正、副本均须加盖公章骑缝章。 |
| 14 | 其他要求 | 详见采购文件要求 |

**第三章 采购项目说明及要求**

**一、采购项目内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 货物名称 | 计价数量 | 安装地点 |
| 一 | 遮光布帘 | 1929米(该数量为窗帘展开宽度) | 翔安校区（孔子学院南方基地9栋楼） |
| 轨道 | 1286米 |

注：①以上数量为预算数量，最终数量据实结算；②布帘按1：1.5的比例褶皱（即窗帘布展开宽度=轨道长度\*1.5）。

**二、窗帘规格要求**

1、布帘：

（1）招标方提供窗帘面料参考样品，投标人在颜色、花色、主要参数等方面须参照该样品。

（2）材质：100%涤纶，遮光率90%以上，门幅2.8m。布帘色牢度高，在长期阳光照射下，不褪色或泛黄；具有防霉；布帘符合环保标准要求，无毒无异味，不含有毒物质及挥发性化学成分，有环保、隔热、透气、防紫外线的效果；可干洗水洗。

（3）制作要求：

①门（窗）帘布规格：宽度左右各超出门（窗）框20CM。上沿高出门（窗）框10cm，窗帘下沿至门（窗）框下方25cm,阳台门及两侧窗户布帘下沿距地面25cm，每套窗帘分为两帽（窗户小于1.2米可制作单帽）。

②窗帘布褶皱程度：1:1.5（布帘规格宽度：布帘展开宽度）；窗帘上下折边各8厘米宽（内折边至少1.2厘米）左右折边各3厘米（内折边至少1.2厘米）。若非布边需缝边。

③窗帘配涤棉白布头，铁质烤漆勾子等。配固定绑带，绑带用双面粘联接；配件需齐全，费用全部包含在布帘报价中，不另行计算。

④所附规格数量供参考，投标人根据实际测量及制作要求制作，以最终实际制作并安装数量为准。

（4）窗帘设计合理，制作牢固、精细、美观、实用。

2、轨道：

（1）材质：重型铝合金大方轨，象牙白，轨道壁厚≥1.15mm。导轨倾斜角度≤15。吊轮到承重5KG以上；轨道重大承重为15KG，轻便耐磨，不易断裂，抗压强度好，质保期十年。

（2）要求：轨道宽度左右各超出门框20cm，安装高度位于门窗框上方10cm处。

（3）具体尺寸以现场实际安装尺寸为主。

**三、设计与安装要求**

（1）安装完工后必须保证场地整洁，不损坏其他相关装饰事项，否则须依价赔偿。安装过程中必须采取得当的安全防护措施，确保人身安全，如在安装过程中发生事故、导致工作人员或其他人员人身伤害，甲方不负任何责任。

（2）现场实地进行勘察设计，如设计与场地实际情况不一致，应根据实际场地情况需要进行修改设计，并报招标方同意后实施，设计及修改应安全牢固、美观大方。

**四、投标人要求**

（1）投标人必须是具有窗帘的生产或销售能力的供应商，具有良好信誉和售后服务能力，对所提供产品有安装和维护能力。

（2）投标人必须提供投标人营业执照有效复印件以及企业法定代表人对投标代表的授权书原件，均需加盖公章。

（3）投标文件必须包含投标书、开标一览表、货物简要说明一览表、资格证明文件、售后服务承诺及本招标文件要求的其他主要内容，以上材料须加盖投标人公章。

（4）厦门地区以外的投标人，能在厦门提供技术、售后服务，并提供有效证明。

（5）未经我方事先书面同意，中标方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务，否则，按违约处理。我方有权提出在货物制造过程中派人到制造厂进行监造并抽取生产原材料样品送检，中标方有义务配合甲方监造人员的相关工作。如在生产过程中发现与中标文件不符的，投标人应及时进行调整，逾期造成的一切损失由投标人负责，处罚金将在投标保证金或货款中扣除。

（6）投标人需具备7月29日之前生产完所标的物和完成所有标的物的运输及安装的能力。中标方应根据甲方总体进度要求，合理安排进度，所有货物需在接到甲方通知后10天内安装完成（具体时间以招标方通知为准，暂定分两批次进场） 。

**五、投标报价**

报价按布帘展开后宽度每米的单价、轨道每米的单价及投标总价进行报价（含窗帘布、布头、绑带、配件、安装调试、税金等一切相关费用）。报价包含货物安装调试完毕，经用户验收小组验收合格并交付使用所有可能发生的总费用，包括用材、设计、货物制造、运输、采购保管、产品检验检测、安装调试、施工配合费、税收以及售后服务等总的费用。

**六、投标方需提供如下样品**

加工好的布帘（宽1米）和轨道完整样品一套，另提供布头不少于20厘米、轨道挂钩 5个。未提供样品或样品不全，将予以拒绝。

**七、合同签订**

中标供应商接到中标通知后，持中标通知书与用户签订合同，招标文件、中标供应商的投标文件及其澄清文件均作为合同订立的基础。

**八、售后服务要求**

投标方须在投标文件上对保修期做出承诺：提供三年的产品保修服务（轨道除外，轨道的质保期为十年），终身维护。保修期内，中标产品若发生破损、脱落等，中标方须在一个工作日内到达现场，二个工作日修复，除人为损坏的问题，均由中标人负责维修和更换，所有费用由中标人自行承担。

**九、付款方式**

为了有效落实维修，合同中约定将5%货款作为质保金，货物交接验收保修3年后，中标方如无发生违约行为，招标方将剩余的货款无息结算退还；承诺保修期大于3年的，合同中约定将5%货款作为质保金，货物交接验收保修3年期满，中标方如无违约行为，招标方将无息退还3%货款，剩余的2%货款将在全部质保期届满后无息结算退还，请各投标方明确。

**第四章 投标人须知**

**第一节 说明**

1. **投标资格**

根据“中华人民共和国政府采购法”，供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其它条件。
7. 招标文件规定的其他资格要求。

**二．定义**

1、“货物”系指卖方按招标文件规定须向买方提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、材料、工具、手册及其它有关技术资料。

2、“服务”系指招标文件规定卖方须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训及其它类似的义务。

**三．投标费用**

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的全部费用。不论投标结果如何，采购人和用户均无义务和责任承担这些费用。

**第二节 招标文件说明**

**一．招标文件主要包括以下内容：**

1．投标邀请

2．招标项目说明及要求

3．投标人须知

4．投标文件格式（第四章）

**二．招标文件的澄清、修改或时间变更**

1．招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容将依法以书面形式通知所有招标文件收受人。

该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分。

2．招标人可视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并依法将变更时间书面通知所有招标文件收受人。

**第三节 投标文件的编写**

**一．要求**

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性及准确性，投标文件应对招标文件提出的实质性要求和条件作出完全的响应。

**二．投标语言及计量单位**

（一）投标人和招标人就投标交换的文件和来往信件，应以中文形式书写。

（二）招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

（三）投标报价以人民币为货币单位（招标文件另有要求的除外）。

**三．投标文件的组成**

（一） 投标文件应包括下列部分：

1．投标书、开标一览表以及投标价格一览表等；

2．投标资格证明文件；

3．投标货物符合招标文件规定的证明文件、技术响应文件和投标人认为需要加以说明的其他内容。

（二）投标人应将文件装订成册，并填写投标文件目录或资料清单。

**四．投标文件格式**

（一）投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写投标书、开标一览表及投标价格一览表，注明提供货物的名称、数量和价格等（见附件）。

（二）填写投标价格表时应注意下列要求：

1．技术规格中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用。

2．技术规格中特别要求的安装、调试、培训及其它附件服务的费用。

3．配套设备或设施的数量和费用。

**五．投标货物符合招标文件规定的技术响应文件：**

（一）投标人须提交证明其提供的货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

（二）上述文件可以是文字资料，图纸和数据，并须提供：

1．货物主要技术性能和配套设施建设的详细描述。

2．保证货物正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料。

3．规格技术参数偏离表。

**六．投标有效期**

投标文件从开标之日起，投标有效期为90天。

**七．投标文件的签署及规定**

（一）投标文件分正本壹份和副本贰份，分别封装。在每一份投标文件及封袋上要明确注明“正本”或“副本”字样，若正本和副本有差异，以正本为准。

（二）投标文件封口处须加盖投标人印章或由投标代表签名，并标明采购编号、投标项目。

（三）投标文件正本和副本须打印并经正式授权的投标代表签字。

（四）除投标人对错处做必要的修改外，投标文件中不允许有加行涂抹。

（五）以电报、电话、传真或电子邮件等方式的投标概不接受。

**第三节 投标文件的递交**

一．所有投标文件不论派人送交还是通过邮寄递交，都必须在投标截止时间之前，将投标文件密封后送达投标地点。招标人拒绝接受投标截止时间后送达的投标文件。

二．用邮寄方式递交的投标文件，必须在密封外层注上“投标文件”字样，并写明投标人的名称、地址、邮政编码，以便将迟交的投标文件原封退还。

三．投标人可在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标人。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

四．投标人对投标文件的修改或撤销应密封递交，并在封面注明“补充、修改投标文件”或“撤销投标”字样。

**第五节 开标和评标**

**一．开标**

（一）招标人在招标公告或投标邀请函规定的时间或另外确定的时间和地点进行公开开标，投标人和用户可派代表参加。

（二）开标时，先查验投标文件密封情况，确定无误后拆封唱标。主要公开投标文件正本“开标一览表”内容以及招标人认为必要的其它内容。

（三）开标时，开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不相符的，以开标一览表（报价表）为准。

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（四）开标时，设开标记录员一名，如实记录开标过程发生的事件及唱标主要内容。

（五）开标时，设开标监督员一名，监督开标程序是否正确，唱标人是否如实公布投标文件主要内容。

（六）澄清

唱标结束后，经开标会主持人同意，投标人代表可就错唱或漏唱的内容要求澄清。澄清要求以开标会现场为准，招标人不接受开标会后的任何澄清要求。

**二．评标**

（一）招标人将根据招标采购项目特点组建评标委员会，评标委员会对投标文件进行审查、质疑、比较和评价。

1．资格性检查。评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件的证明文件、资格文件、等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2．符合性检查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出完全响应。

3．澄清有关问题。评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。澄清、说明或者补正应以书面形式进行，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4．比较和评价。评标委员会按招标文件中规定的方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（二）评标办法

本次招标采用综合评议法评标。首先，由评标委员会根据招标文件要求，审核各投标文件是否合格、有效，凡不符合要求和未能实质性响应招标文件要求的投标文件均不进入评议程序。如果发现下列情况之一的，其投标将被拒绝而作为废标处理：

* + - 1. 投标文件未密封；
      2. 未加盖法人公章或未经法定代表人（或其委托代理人）签字的；
      3. 未按招标文件规定的格式填写或投标报价一览表等关键内容字迹模糊不清的；
      4. 不能满足招标文件提出的实质性要求和条件；
      5. 投标文件中提供虚假或失实资料的；
      6. 投标报价超过本项目最高控制价，采购人不能支付的。

通过以上审核的投标文件，依照以下标准进行综合评议：

**评标办法**

**1、本次采购采用综合评分法评标。**依照以下标准进行评议：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评分界定** | **分值** |
| **1、技术因素,根据投标人所送样品进行打分(满分35分)，样品得分低于30分不入围** | | |
| 1-1 | 根据投标样品与采购文件及采购人提供参考样品的符合性和优越性进行打分，优[10-8分]，良（8-6分]，一般（6-3分]，差（3-0分]。 | 10分 |
| 1-2 | 根据布帘样品材质进行打分，优[8-7分]，良（7-5.5分]，一般（5.5-3.5分]，差（3.5-0分]。 | 8分 |
| 1-3 | 根据窗帘样品整体美观度、适用性等进行打分， [6-5分]，良（5 -4分]，一般（4-2分]，差（2-0分] | 6分 |
| 1-4 | 根据轨道样品的材质、质量进行打分，[6-5分]，良（5 -4分]，一般（4-2分]，差（2-0分] | 6分 |
| 1-5 | 根据样品配件（白布头、铁钩等）的材质、质量等进行打分，优[5-4分]，良（4 -3分]，一般（3-2分]，差（2-0分] | 5分 |
| **2、商务因素(满分25分)** | | |
| 2-1 | **投标人的注册资金情况：**  注册资金≥100万元，得2分；  100万元＞注册资金≥50万元，得1分  50万元＞注册资金≥20万元，得0.5分，少于20万元不得分 | 2分 |
| 2-2 | **投标人的企业综合信誉情况：**  投标人取得ISO9001认证的得1分，取得OHSAS18001认证的得1分，投标人取得ISO14001认证的得1分；所取得的相关体系认证覆盖范围须为窗帘或布艺的销售（含现场加工制作）。  投标人安装人员（2020年12月31日前已为其缴纳社保的证明为准）情况 [2-1.5分]、良（1.5-0.8分]、一般（0.8-0.5分]、差（0.5-0分]。 | 5分 |
| 2-3 | **类似业绩、经验：该项得分最高累加5分。**  2018年1月1日以来已竣工验收合格的同类型窗帘项目，每提供一个15万元（含）以上的业绩得1.5分。  每提供一个10万元（含）至15万元的业绩得1分，该项最高累加2分。  须提供合同复印件和验收合格报告（原件备查） | 5分 |
| 2-4 | **投标人的售后服务情况**  投标人注册地在厦门，或者投标人在厦门有售后服务机构的，且提供相关证明文件（如营业执照等），得1分，其他不得分。  售后服务响应时间比较：根据各投标厂家的售后响应时间情况，优[2-1.5分]、良（1.5-0.8分]、一般（0.8-0.4分]、差（0分]。  免费质保期承诺比较：整套布帘（含所有配件）质保期至少三年，每多一年得1分，此项最高5分。  根据投标人所承接的项目业主反馈情况进行评价，[2-1.5分]、良（1.5-0.8分]、一般（0.8-0.5分]、差（0.5-0分]。 | 10分 |
| 2-5 | 投标人布帘通过相关环保检测并提供检测报告的，每类报告得1.5分，最高3分，没提供报告者不得分。 | 3分 |
| **3、价格因素(满分40分)** | | |
| 3-1 | 价格评分：  根据各投标人的有效投标报价，各有效投标报价得分 =有效最低报价÷有效投标报价×40 | 40分 |
| **各有效投标人最后综合得分＝技术因素＋商务因素＋价格因素** | | |

2、评标总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；评标总得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

**㈢**对所有投标人的投标文件评审，都采用相同的程序和标准。

**㈣**评标严格按招标文件的要求和条件进行。

**㈤**有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及会影响评标工作的一切情况都不得透露给任一投标人或与上述评标工作无关的人员。

㈥投标人不得干扰招标人组织的评标活动，否则将废除其投标。

**第六节 定标**

一、招标人不能保证最低报价的投标可以中标。

二、定标后的5个工作日内，招标人以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》，中标方应按中标通知中规定的时间与用户签订技术和服务协议。

**第五章 投标文件格式**

**格式1 投标书**

致 厦门大学后勤集团

根据贵方为 （采购编号）招标项目及服务的投标邀请，投标代表 （全名、职务），经正式授权并代表投标人 （投标人名称）按招标书规定提交投标文件正本1份和副本2份。

⑴投标书、开标一览表、系统配置清单及投标价格一览表。

⑵资格证明文件

⑶按投标人须知要求提供的全部文件

据此函，投标人同意遵守如下条款：

1、投标人将按招标文件规定履行合同责任和义务。

2、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、投标自开标之日起有效期为90个历日。

4、投标人同意提供按照招标人可能要求的与投标有关的一切数据或资料，完全理解招标人不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

5、与投标有关的一切正式往来通讯，请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标代表姓名，职务

投标人全称（加盖公章）

日期 年 月 日

**格式2 开标一览表**

投标人全称（加盖公章）

采购编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 货物名称 | 型号规格  制造商 | 数量 | 单价 | 合价 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

第1合同包投标报价：

投标代表签字 职务

日 期

**格式3投标货物简要说明一览表**

投标人全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 型号规格及配置 | 性能说明 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标代表签字：

日 期：

**格式4 规格、技术参数偏离表**

投标人全称（加盖公章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序　号 | 货物名称 | 招标规格 | 投标规格 | 偏离情况 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

投标代表签字：

日 期：

**格式5 法定代表人授权书（原件）**

兹有 （单位名称）的法定代表人 （姓名）授权 （被授权人姓名）为 项目的投标代理人，以本公司名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书仅对该项目有效，特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：　　　　　　　　　　　职务：

投标单位详细地址：

邮政编码：

E-mail:

联系电话／传真号码：

　　　　　　　　　　　　　　　投标人全称（加盖公章）：

　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　　日

**格式6 售后服务承诺**

致：厦门大学后勤集团

　　根据贵方为　　　　　　　　　　采购项目的投标邀请，我司对该项目做出如下售后服务承诺：

（内容根据招标文件要求自拟）

　　　　　　　　　　　　　投标人全称（加盖公章）：

　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

格式7 诚信廉政自律承诺书

厦门大学后勤集团：

为配合加强厦门大学后勤集团招投标采购活动中的廉政建设，共同防止发生违法违纪行为，体现厦门大学后勤集团采购工作公开、公平、公正、诚实信用的原则，本投标人在参与贵方的修缮工程、货物与服务采购活动中，自觉遵守法律、法规，并作如下廉洁自律承诺：

1.不向采购人、评委和采购工作相关人员请客、送礼、行贿和送回扣，不以各种名目私下给以上人员或单位赠送有价证券和进行各种赞助，如自愿表示对学校给予其他形式优惠，将在投标书、承诺书或合同书中标明。

2.不与其他投标人串标、围标、抬标，控制投标价格等违法行为。

3.不排挤其他投标人或以不正当竞争为目的而以低于成本报价投标。

4.不伪造、借用、盗用、转让、或将资质(格)借与他人参与投标。

5.不违规将中标项目转标、分标；确保项目经理在报名、资格审查、投标、开标、评标、施工过程中身份一贯制。

6.不给责任人的违法违纪违规行为说情、解脱或托人说情等变相干扰公正处理。

7.自觉遵守厦门大学后勤集团开标、评标现场工作纪律和采购的有关规定，不私下接触评审专家，不干扰正常的开标评标秩序。

若未履行上述承诺，自愿取消投标和中标资格、至少一年内不能参加厦门大学后勤集团任何投标；造成损失的，学校保留通过法律进行追究的权利。凡属违法违纪的，按照国家和学校有关规定视情节进行党纪政纪处理或交由司法机关处理；凡因个人原因造成损失或影响项目进展的，由个人承担责任，并视情节接受处理。

自愿接受参与本项目招投标各方的互相监督，对发现的问题及时报告。

投标人盖章：

法定代表人签名：

投标代表（项目经理）签名：

20 年 月 日

格式8 报名函

致 厦门大学后勤集团

根据贵方为（采购编号） 招标项目及服务的投标邀请，我单位已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。我单位确认参加贵方采购编号： 采购投标(如有合同包，请写明要投标的合同包)。

投标代表：

联系电话：

投标人全称（加盖公章）：

　　年　　月　　　日