**厦 门 大 学**

**招 标 文 件**

**项目名称**

**厦门大学翔安校区丰庭餐厅消防报警系统改造**

**采购编号：XDHQ-2024-A-003**

**厦门大学后勤集团**

### 2024年3月7日

目 录

[第一部分项目特别条款 3](#_Toc25273508)

[第一章投标邀请 3](#_Toc25273509)

[第二章投标前附表 4](#_Toc25273510)

[第三章招标项目说明及要求 11](#_Toc25273511)

[第二部分招投标通用条款 1](#_Toc25273515)8

[第四章投标人须知 1](#_Toc25273516)8

[一、招标文件说明 1](#_Toc25273517)8

[二、投标文件的编制](#_Toc25273519) 21

[三、投标文件的递交](#_Toc25273520) 24

[四、开标与评标](#_Toc25273521) 25

[五、定标及合同签署](#_Toc25273522) 26

[六、质疑](#_Toc25273522) 27

[第五章报价及资格证明文件格式](#_Toc25273523) 28

[第六章技术及商务部分格式](#_Toc25273524) 45

**第一部分项目特别条款**

**第一章投标邀请**

厦门大学后勤集团拟公开采购以下项目，欢迎具备相应资格条件的供应商参加报价。

采购编号：XDHQ-2024-A-003

项目名称：厦门大学翔安校区丰庭餐厅消防报警系统改造

交货期：合同签订后15日内供货安装完毕

预算金额： 199863.49元

供应商可于2024年3月13日17：00（节假日除外）前以邮件方式进行报名（报名函见格式9，加盖投标人公章发至指定邮箱）。

投标截止与开标时间：2024年3月14日 15:00

开标地点：厦门大学东村综合楼 厦门大学后勤集团会议室

本次招标采购的咨询联系人

技术咨询联系人：郑老师 0592-2180415

采购监督：陈老师 0592-2187658

报名邮箱：chenshuli@xmu.edu.cn

厦门大学后勤集团

2024年3月7日

**第二章投标前附表**

投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 招标项目 | 厦门大学翔安校区丰庭餐厅消防报警系统改造 |
| 2 | 递交投标文件时应出示的证件 | 法定代表人授权委托书（投标人代表不是法定代表人）、投标人代表身份证复印件； |
| 3 | 是否允许生产厂家以外的投标人投标 | 是 |
| 4 | 是否允许联合体投标 | **否** |
| 5 | **资格性要求** | 1.★投标书；  2.★法定代表人授权委托书；  3.★营业执照副本复印件，并加盖投标人公章；  4.★财务状况报告。  财务状况报告指年报（至少包含同一时期的资产负债表、利润表、现金流量表），或季报（至少包含同一时期的资产负债表、利润表），或基本开户银行出具的资信证明。  5.★参加本次采购活动前3年内（开业不足三年的，自开业以来）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  6.★廉政承诺书  7.★采购人将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）等渠道全面查询投标人截止开标当日前3年内的信用。查询结果显示供应商存在不良信用记录（包含列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件）的，其资格审查不合格 |
| 6 | **本项目的特定资格要求** | **无** |
| 7 | 投标人应提交的文件 | 1. ★开标一览表；  2. 投标货物说明；  3. 投标响应与招标文件要求偏离表；  4.技术方案；  5.实施方案（含项目实施进度计划表）；  6.验收方案；  7.培训及售后服务方案；  8.投标人服务项目偏离表；  9.投标人认为需要提供的其它说明和资料。 |
| 8 | 投标人自行编写的  技术文件 | 应包括但不仅限于以下内容：  1）投标设备数量、配置说明；  2）技术响应方案；  3）技术参数应答；  4）公开发行的投标产品彩页或产品技术参数说明；  5）项目组实施人员组织规划和项目参与人员简介； |
| 9 | 投标保证金额及时间要求 | 否 |
| 10 | 是否接受可选择或可调整的投标和报价 | 否 |
| 11 | 是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成 | 否 |
| 12 | 现场踏勘 | 本项目不集中举行现场勘察，由投标人自行前往踏勘。 |
| 13 | 投标文件有效期 | 90天 |
| 14 | 投标文件份数 | **报价及资格证明部分：正本1份，副本4份；技术商务部分：正本1份，副本4份**  **报价及资格证明部分、技术商务部分应分别单独装订** |
| 15 | 是否允许进口产品投标 | **否** |
| 16 | **文件编制要求** | **①报价及资格证明部分、②技术商务部分应分别单独装订（装订后的投标文件分为正本和副本，分别封装。副本可密封封装在一起，或者每本单独密封，本项目对副本封装不做要求），技术商务部分投标文件禁止出现与价格有关的信息。（具体详见报价及资格证明部分、技术商务部分格式要求）相关内容应逐页加盖公章，投标文件应装订成册，不得活页装订。投标人在本项目中禁止使用“投标专用章”，必须使用投标人公章进行投标，投标文件的正、副本均须加盖公章骑缝章。** |
| 17 | 其他要求 | 详见招标文件要求 |

**应答索引表**

（投标人可根据响应要求完善）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 项目 | 投标人应答内容 | **报价及资格证明部分中所在页码** | 备注 |
| 1 | 投标书 | 有或没有 |  |  |
| 2 | 开标一览表 | 有或没有 |  |  |
| 3 | 投标分项报价表 | 有或没有 |  |  |
| 4 | 法定代表人授权委托书 | 有或没有 |  |  |
| 5 | 营业执照、企业法人代码证书 | 有或没有 |  |  |
| 6 | 小型、微型企业产品价格扣除材料 | 有或没有 |  |  |
| 7 | 财务状况报告 | 有或没有 |  |  |
| 8 | 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 有或没有 |  |  |
| 9 | 廉政承诺书 | 有或没有 |  |  |
| 10 | 经信用中国信息查询，投标人无失信信息记录或经中国政府采购网查询没有在被禁止参加政府采购活动处罚期内。 | 有或没有 |  |  |
| 11 | 保证金缴纳凭证 | 有或没有 |  |  |
| 12 | 资格要求特定条件证明文件 | 有或没有 |  |  |
| 13 | 联合体协议 | 有或没有 |  |  |
|  | 项目 | 投标人应答内容 | **技术及商务部分中所在页码** | 备注 |
| 1 | 现场勘察报告 | 有或没有 |  |  |
| 2 | 付款方式描述 | 有或没有 |  |  |
| 3 | 交货时间承诺函 | 有或没有 |  |  |
| 4 | 投标货物技术规格说明书等技术文件 | 有或没有 |  |  |
| 5 | 投标货物技术规范偏离表，对招标设备技术规格要求逐条应答 | 有或没有 |  |  |
| 6 | 制造厂商针对本项目投标的授权函原件； | 有或没有 |  |  |
| 7 | 制造商出具的售后服务承诺书、服务标准和年限 | 有或没有 |  |  |
| 8 | 投标人评分自评表 | 有或没有 |  |  |
| 9 | 货物制造商在用户所在地区设有售后服务机构的相关证明 | 有或没有 |  |  |
| 10 | 用户所在地区常设服务机构 | 格式自拟 |  |  |
| 11 | 代理资质证明 | 有或没有 |  |  |
| 12 | 投标设备检测报告 | 有或没有 |  |  |
| 13 | 同类型规模项目成功案例合同1-N（参见评分标准中的说明和具体要求） | 有或没有 |  |  |
| 14 | 投标人自行编写的技术文件 | 有或没有 |  |  |
| 15 | 投标货物配件、耗材、选件表和特殊工具及备件清单； | 有或没有 |  |  |
| 16 | 投标货物售后培训、维修和服务计划表（货物技术支持和售后服务的程序、内容及措施）； | 有或没有 |  |  |
| 17 | 设备生产厂家售后服务网点明细表 | 有或没有 |  |  |
| 18 | 培训方案 | 有或没有 |  |  |
| 19 | 服务项目偏离表 | 有或没有 |  |  |
| 20 | 售后服务提供方 | 有或没有 |  |  |
| 21 | 是否完全满足招标文件要求的供货周期 | 有或没有 |  |  |
| 22 | 为本项目提供的其他优惠服务 | 设备生产厂商提供全部服务、提供部分服务或售后服务全部由投标人（为代理商时）提供 |  |  |
| 23 | 施工安装方案 | 是或否 |  |  |
| 24 | 其他说明和资料 | 有或没有 |  |  |

★**投标文件初审表**

**（凡有下列情形之一的，初审不通过，按无效投标处理）**

|  |  |
| --- | --- |
| **资格性检查表** | |
| 1 | 投标人不具备采购文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见投标人须知前附表中资格性要求）； |
| 2 | / |
| **符合性检查表** | |
| 1 | 投标文件未按招标文件格式要求签署、盖章的； |
| 2 | 相关文件未按规定由投标人的法定代表人或其授权代表签字；或未加盖投标人公章的；或签字人未提供法定代表人有效授权委托书的； |
| 3 | 对同一项目投标时，提供两套以上的投标方案（采购文件另有规定的除外）； |
| 4 | 投标报价高于预算金额（或最高投标限价）的； |
| 5 | 同一项目出现两个及以上报价，且按规定无法确定哪个是有效报价； |
| 6 | 投标报价有严重缺漏项目； |
| 7 | 投标有效期不满足招标文件要求的； |
| 8 | 投标文件附有招标人不能接受的条件； |
| 9 | 本项目不接受联合体投标。 |
| 10 | 所投产品、工程、服务在商务、技术等方面没有实质性满足招标文件要求的（具体内容详见“招标项目说明及要求”及前附表相关加“▲”号条款）； |
| 11 | 法律、法规以及本招标文件规定的其他情形，如存在串通投标行为等。 |

**第三章招标项目说明及要求**

1. **采购项目说明**

1.本技术规范要求提出的是最低限度的基本技术要求，并未对所有技术细节作出规定，供应商应提供符合本技术要求和国家标准、行业标准的优质产品。

2．供应商产品与本技术要求不一致时，供应商应在投标文件中予以说明，并由评审委员会鉴定供应商产品能否达到要求。如供应商没有在投标文件中提出异议，则视为供应商提供的产品完全按照本招标文件要求。

3.技术要求及标准的执行

供应商提供的产品应标明所执行的质量标准，若同一标准已颁发新标准，则按最新标准执行。若同一产品同时有几个标准（国际标准、国家标准、行业标准、企业标准等），则按最高层次的标准执行，并符合相应的国家计量检定规程的要求。

4.供应商须按国家有关规定及标准完成本次采购产品的供货、运输、装卸、就位、安装、调试、技术培训、检验、通过有关部门验收、维保期服务、产品终身维修等各项工作，并保证报价产品使用的安全性能与检测结果的可靠性。如中标，成交供应商及制造商对中标产品使用的安全性能与可靠性负全部责任。成交供应商须随产品提供使用说明书与维保卡。供应商提供相关数据与说明，商务报价文件须对下列要求作出实质性回应。

**招标货物**：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备项目 | 单位 | 数量 |
| 1 | 智能光电感烟探测器 | 套 | 170 |
| 2 | 智能光电感温探测器 | 套 | 26 |
| 3 | 智能输入输出模块 | 套 | 14 |
| 4 | 手动报警按钮 | 套 | 35 |
| 5 | 声光警报器 | 套 | 35 |
| 6 | 广播 | 个 | 24 |
| 7 | 扬声器监视模块 | 套 | 2 |
| 8 | 智能消火栓按钮 | 个 | 30 |
| 9 | 模块箱 | 个 | 3 |
| 10 | 层号灯 | 个 | 11 |
| 11 | 消防电话 | 台 | 2 |
| 12 | 电话模块 | 个 | 1 |
| 13 | 广播线 | 米 | 1000 |
| 14 | 电话线 | 米 | 1000 |
| 15 | 回路线 | 米 | 3500 |
| 16 | 火灾报警控制器 | 台 | 1 |
| 17 | 消防广播电话一体机 | 台 | 1 |
| 18 | 辅材 | 项 | 1 |
| 19 | KBG线管 | 米 | 1000 |
| 20 | KBG线管 | 米 | 1500 |

**二、投标要求**

★1．在中华人民共和国境内登记注册的、合法存续、正常经营且具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织；

2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目报价；

3.为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目；

4.本项目不接受联合体投标。

5.投标人必须提供投标人营业执照有效复印件以及企业法定代表人对投标代表的授权书原件。

**三、主要技术参数及要求**

1. 工程范围包括：

1）消防报警及联动控制系统；

2）消防广播系统；

严格遵照图纸设计说明中阐述的要求施工，未尽事宜参照国家相关施工标准执行。

1. 在室内吊顶上部敷设的线槽、镀锌管等材料应符合国家标准，普通线槽、明敷钢管及线盒要求刷防火涂料保护，满足消防部门的验收要求。
2. 消防管线在穿线前应对管内进行清理，确保管内光滑无毛刺避免伤害导线绝缘。
3. 消防报警线路敷设除设备需要连接外应保证线路完整，中间不应有接头，在调试前对线路应进行绝缘测试，绝缘电阻应满足规范要求。
4. 消防报警设备的安装特别是温感和烟感探头安装时，应采取有效防护措施防止探头被污染。
5. 消防报警设备接地按设计要求整个建筑设一个综合接地系统，接地电阻小于1个欧姆，由接地端子板引至各消防电子设备的专用接地线应选用铜芯绝缘导体，导体截面必须满足要求。
6. 消防报警工程施工应严格按照当地消防部门的要求。
7. 消防手报按钮与消火栓控制按扭以及消防电话插孔盒偏差和安装高度满足验收要求。
8. 消防报验应由消防施工单位完成，在消防报验前一个月应将所有资料进行整理完毕，总体调试应完成，确保消防系统验收一次通过。
9. 产品在满足本工程容量的前提下，同时要充分考虑产品的可扩展性。
10. 未尽事宜详见火灾自动报警系统设计、施工验收规范。
11. 报警设备功能要求：
    1. 报警主机要采用大屏幕，可显示报警设备和联动设备的时实的信息。有黑匣子功能，中英文显示，可打印各类信息。要有异常报警显示。设备操作、维修简单易懂。总线要有抗干扰功能，保证报警的正确，并具有总线防雷措施。多线控制设备要强弱分离，强电不能进入报警主机，并具有运行反馈、故障反馈。主机要有联网功能，以备扩容，主机间要可以互为主机，联网距离要大于1000米。
    2. 系统控制主机选用模拟量和开关量兼容性设备，每层要考虑预留充分的扩展空间冗余量不少于20%，满足将来扩容的需求。
    3. 控制器可完成自动及手动控制外接消防被控设备，其中手动控制方式具备直接手动操作键控制输出及编码组合键手动控制输出两种方式，地址码点设计灵活方便。
    4. 可外接火灾报警显示盘及彩色CRT显示系统等设备，满足各种系统配置要求；控制器具有强大的面板控制及操作功能，可以观察探测器动态工作曲线，各种功能设置全面、简单、方便。
    5. 系统控制可与其他楼宇设备联网 ；
    6. 前端探测器均选用编码型设备，感烟探测器选用光电感烟探测器，感温探测器根据图纸中不同的区域选用定温或者差定温探测器;
    7. 探测器结构新颖、外形美观；
    8. 探测器误报低，电子编码，维护方便，耐用，无污染，可显示探测器的灰尘值，保证报警的准确；
    9. 具有溢水孔设计 ，防止积水渗漏
    10. 智能手动报警按钮要有电话插孔，消火栓按钮要用专用工具复位。
    11. 产品要符合最新规范要求.
    12. 报警设备的选型应该是厂家的中高档次产品，不能采用低端产品或即将淘汰的产品报标，达到国内领先水平，国际先进水平。
12. 紧急广播系统

紧急广播接线箱同消防报警系统每区接点端子相连，接收到报警信号后启动主机发出操作引导指示。由于火灾事故具有突法性。因此，消防广播控制系统要求具有中文操作提示（声音）功能，一旦发生消防报警，消防值班人员可按照提示内容进行操作。要求消防紧急广播能够准确、迅速的进行疏导广播，无论是自动（与火灾报警系统联动）还是手动的情况下，都能发出声音警报。发生警报时，在消防报警控制室将火灾疏散层的扬声器强制转入紧急广播状态。消防报警控制室能显示紧急广播的区域和邻层区域，并能实现自动和手动播音两种方式。

具体要求如下：

1）广播系统设备均采用知名品牌的产品，该设备在进场前必须通过监理和业主的认可后才可以使用。

2）本系统功放的配置能够满足必要时对全部区域进行广播的需求。

3）要求疏散信号为数字语音录制信号；应能根据业主需要进行二个语种以上自动播出；其中应有一种为中文语种；

4）紧急广播系统设备本身不应配置任何电源开关以关闭设备电源，能确保系统在任何时间均可立即执行紧急广播。紧急广播系统应能在2秒内实现紧急广播。

5）紧急广播的信号音和语音信息（包括警告和疏散内容）均应以数码方式记录在语音存储卡内，具有不老化、不丢失等特点，并能向所有区域播报。

6）紧急广播系统应能实现功放自动备份切换功能。一旦某台功放发生故障，系统备份功放将能自动接替故障功放，无需人工更换功放输入输出线路。

7）可分区广播、寻呼

**四、投标报价要求**

★投标人以人民币方式进行报价，投标总价包括但不限于：设备材料采购供应、施工安装、调试并经验收合格交付使用等所有可能发生的一切费用，包括货物制造、运输、采购保管、施工配合费、产品检验检测、材料费（包含支架、管线等）、安装调试、税收以及售后服务等费用。一旦成交，采购人将不会对成交供应商总报价做出其它补偿。**本次招标为交钥匙项目。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 设备项目 | 详细参数 |
| 1 | 智能光电感烟探测器 | （1）工作电压：总线 24V  （2）监视电流≤0.8mA  （3）报警电流≤1.8mA  （4）报警确认灯：红色，巡检时闪烁，报警时常亮  （5）使用环境：  温度：-10℃～+55℃  相对湿度≤95%，不结露  （6）编码方式：十进制电子编码  （7）外壳防护等级：IP23  （8）外形尺寸：  直径：100mm，高：56mm(带底座) |
| 2 | 智能光电感温探测器 | （1）探测器类别：P（A1R 和 BS 可设，出厂默认类别在探测器铭牌上标注）  （2）工作电压：总线 24V  （3）监视电流≤0.8mA  （4）报警电流≤1.8mA  （5）报警确认灯：红色，巡检时闪烁，报警时常亮  （6）使用环境：  温 度： A1R 类别：典型应用温度 25℃；范围-10℃～50℃  BS 类别：典型应用温度 40℃；范围-10℃～65℃  相对湿度≤95%，不结露  （7）编码方式：十进制电子编码  （8）外壳防护等级：IP33  （9）外形尺寸：  直径：100mm，高：58mm(带底座) |
| 3 | 智能输入输出模块 | （1）工作电压：  总线电压：总线24V  电源电压：DC24V  （2）监视电流：  总线电流≤1mA  电源电流≤5mA  （3）动作电流：  总线电流≤3mA  电源电流≤20mA  （4）线制：与控制器采用无极性信号二总线连接，与DC24V 电源采用无极性电源二总线连接  （5）无源输出触点容量：DC24V/2A，正常时触点阻值为100kΩ，启动时闭合，适用于12V~48V  直流或交流  （6）输出控制方式：脉冲、电平（继电器常开触点输出或有源输出，脉冲启动时继电器吸合时  间为10s） |
| 4 | 手动报警按钮 | （1）工作电压：总线24V  （2）监视电流≤0.6mA  （3）报警电流≤1.8mA  （4）线制：与控制器采用无极性信号二总线连接，与GST-LD-8304采用二线制连接  （5）额定DC30V/100mA 无源输出触点信号，接触电阻≤0.1 （6）使用环境：  温度：-10℃～+55℃  相对湿度≤95%，不结露  （7）外壳防护等级：IP40  （8）外形尺寸：  95.4mm×98.4mm×45.5mm（带底壳） |
| 5 | 声光警报器 | （1）工作电压：总线24V  （2）监视电流≤0.6mA  （3）动作电流≤5mA  （4）线制：直接接入火灾报警控制器信号二总线  （5）使用环境：  温度：-10℃～+50℃  相对湿度≤95%，不结露  （7） 外壳防护等级：IP30  （8） 执行标准：GB 26851-2011  （9） 外形尺寸：  86mm×86mm×43mm（带底壳） |
| 6 | 广播 | （1）工作电压：120V  （2）额定功率：3W  （3）额定频率：  100Hz～8000Hz（BG5-2）  150Hz～8000Hz（YXJ3-4A）  （4）特性灵敏度级：90dB±3dB  （5）使用环境：  温度：-10℃～+55℃  相对湿度≤95%，不结露 |
| 7 | 扬声器监视模块 | (1) 工作电压：  总线电压：总线 24V  电源电压：DC24V  (2) 监视电流：  总线电流≤0.5mA  电源电流≤10mA  (3) 报警电流  总线电流≤5mA  电源电流≤60mA  (4) 线制：与控制器采用无极性信号二总线连接，与电源线采用无极性二线制连接，与非编码  探测器采用有极性二线制连接  (5) 使用环境：  温度：-10℃～+55℃  相对湿度≤95%，不结露 |
| 8 | 智能消火栓按钮 | （1）工作电压：总线24V  （2）监视电流≤0.8mA  （3）报警电流≤2mA  （4）线制：消火栓按钮与火灾报警控制器信号二总线连接 （5）指示灯  启动：红色，巡检时闪亮，消火栓按钮按下时此灯点亮  回答：绿色，消防水泵运行时此灯点亮  （6）无源输出触点容量：DC30V/100mA  （7）使用环境：  温度：-10℃～+55℃  相对湿度≤95%，不结露  （8）外壳防护等级：IP43  （9）外形尺寸：  95.4mm×98.4mm×52.5mm (带底壳) |
| 9 | 模块箱 | （1）材料内外表面均进行喷塑处理 |
| 10 | 层号灯 | （1）工作电压：总线24V |
| 11 | 消防电话 | （1）工作电压：DC24V±10%  （2）工作电流≤0.5A  （3）允许消防电话分机环路电阻：<1000 欧姆  （4）频率范围：300～3400Hz  （5）串音电平：<-60dB  （6）传输损耗：<5dB  （7）使用环境：  温度：0℃～+40℃  相对湿度≤95%，不结露 |
| 12 | 电话模块 | （1）工作电压：  总线电压：总线24V  电源电压：DC24V  （2）监视电流：  总线电流≤1mA  电源电流≤5mA  （3）动作电流：  总线电流≤3mA  电源电流≤90mA  （4）编码方式：电子编码 |
| 13 | 火灾报警控制器 | （1） 线制：控制器与探测器间采用无极性信号二总线连接  （2） 使用环境：  温度：0℃～＋40℃  相对湿度≤95％，不结露  （3） 电源：  主电:AC220V  +10%  -15%  备电：DC24V 2.3Ah 密封铅酸电池  （4） 功耗：  监控功耗≤10W  最大功耗≤15W  （5） 辅助电源输出：24V/1A |
| 14 | 消防广播电话一体机 | （1） 工作电压：DC24V  （2） 两路广播总线  （3） 可最多级联两台功率放大器  （4） 使用环境：  温度：0℃～+40℃  相对湿度≤95%，不结露 |

1. **评标办法说明**

本项目评标采用综合评分法，评分标准如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 评标方法：   🗹综合评分法 □ 最低评标价法 | | | |
| （一）具体的评标标准。  1、通过资格性、符合性审核，有三家或三家以上符合专业条件要求并对招标文件作实质性响应的投标人，则依照以下标准和权重进行评分： | | | |
| 序号 | 评分界定 | | 分值 |
| **1、技术质量因素（满分45分）** | | | |
| 技术质量因素（50分） | | 根据投标人对本项目现场实际情况的了解程度（结合投标人提供的现场情况的描述、现场照片等），以及对项目的深化设计方案等情况进行评价。对项目现场情况描述清晰，提供的勘察报告、深化设计方案完整、可行性高得3分；对现场情况描述一般，深化设计方案完整度和可行性一般得2分；对现场情况描述模糊不清，深化设计方案需具体完善的得1分，其他不得分。 | 3 |
|  | | 根据投标人所投设备的技术参数是否与招标文件“主要设备技术参数要求”条款响应程度进行评价，其中带“▲”条款满足一项的得3分，共14项，满分42分。 | 42 |
| **2、商务因素（满分20分）** | | | |
| 商务分（15分） | | 投标人或所投设备的制造商通过ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境管理体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证，需提供有效的认证证书复印件并加盖投标人公章。每满足上述一项体系认证的得1分，最高3分。 | 3 |
| 为了体现消防设备的技术研究、技术开发、技术创新实力，所投消防设备的投标人或制造商荣获市级或以上“高新技术企业”的得5分，否则不得分。 | 5 |
| 根据投标人在响应招标文件要求的免费质保期年限（贰年）基础上，另再延长免费质保期年限，每增加半年的得1分，满分2分。 | 2 |
| 为保障本项目售后服务，投标人在本地具有稳定技术服务人员并具有“消防设施操作员证”8人以上的得6分，每增加一人加1 分，满分10分。须提供近三个月任意一个月在投标人处缴交社保的证明材料并加盖投标人公章，否则不得分。 | 10 |
| **3、价格因素（满分35分）** | | | |
| 评标基准价为有效投标的最低价，即有效投标的最低价的价格分为满分35分。其他有效投标人价格分 = 有效投标最低价/其投标价 \* 35。 | | | 35 |
| **各有效投标人的最后综合得分＝技术因素＋商务因素+ 价格因素** | | | |

**六、合同签订**

本项目的用户单位为厦门大学后勤集团饮食服务中心，中标供应商接到中标通知后，持中标通知书与用户签订技术和服务协议。招标文件、中标供应商的投标文件及其澄清文件均作为签订技术和服务协议、合同订立的基础。

**七、验收条件**

1．招标文件、投标文件、厂家货物技术标准说明及有关国家的质量标准规定，均作为验收标准。

2．用户组织对供应商履约的验收。用户可视情况邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员在验收书上签字，并承担相应的法律责任。产品包装等方面验收不合格的，供应商须先进行整改，仍旧不合格的，用户有权退货。

**八、付款方式**

合同签订后，货到并经用户验收小组验收合格交付使用的十五个工作日内付货款的95％，余下的5％作为质保金，在质量保证期结束后凭用户的售后服务合格证明一次付清

**九、售后服务要求**

1. ★投标人应按照本采购项目特点提供长期良好的售后服务，并在投标文件中提供详细具体的售后服务承诺条款及保证。设备整体要求至少二年免费保修。合同保修期应从验收完成后开始计算。
2. 中标供应商应为采购人提供设备操作使用及维护的培训服务，所需的费用应包含在投标报价中。
3. 系统若发生故障，中标供应商须在4小时内到达现场，12小时修复；特殊情况在12小时内无法修复的，保修期内中标供应商应予以更换同配置设备或提供同档次代用设备。

**第二部分 招投标通用条款**

**第四章 投标人须知**

**第一节 招标文件说明**

**一、适用范围**

（一）本招标文件仅适用于投标邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

（二）“采购人”系指本次采购项目的业主方。

（三）“投标人”系指已合法获得本招标文件，且已经提交或者准备提交本次投标文件的制造商或供货商。

（四）“货物”系指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

（五）“服务”系指安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

**二、招标文件主要包括以下内容：**

（一）投标邀请

（二）招标项目说明及要求

（三）投标人须知

（四）投标文件格式

**三、投标资格**

投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的基本资格条件，并提供以下材料或做出书面声明：

（一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；投标人是法人或者其他组织的应提供营业执照等证明文件，投标人是自然人的应提供有效的自然人身份证明。

（二）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

财务状况报告指年报（至少包含同一时期的资产负债表、利润表、现金流量表），或者季报（至少包含同一时期的资产负债表、利润表），或者基本开户银行出具的资信证明（并提供开户许可证）。

（三）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

（四）参加政府采购活动前3年内（开业不足三年的，自开业以来）在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（五）廉政承诺书

（六）“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（http://www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中有记录的供应商不能成为合格投标人。

**四、投标人存在下列情形之一的，将被认定为串通投标行为并作无效投标处理：**

（一）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

（二）投标人之间约定中标人；

（三）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

（五）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；

（六）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（七）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（八）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（九）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（十）不同投标人的投标文件相互混装；

（十一）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（十二）不同投标人的投标文件错、漏之处一致或雷同，且不能合理解释的；

（十三）不同的投标人的法定代表人、委托代理人等由同一个单位缴纳社会保险的；

（十四）由同一人或分别由几个有利害关系的人携带两个以上（含两个）投标人的企业资料参与资格审查、领取招标资料，或代表两个以上（含两个）投标人参加招标答疑会、交纳或退还投标保证金、开标的；

（十五）有关法律、法规或规章规定的其他串通投标行为

五、一个投标人只能提交一个投标文件。如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目同一合同包投标：

（一）法定代表人、单位负责人为同一人或夫妻关系的不同供应商；

（二）存在直接控股、管理关系的不同供应商；

（三）均为同一家母公司直接或间接持股50％及以上的被投资公司。

六、投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其他文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

七、本项目不接受联合体投标。如本项目接受联合体投标，则两个或者两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

（一）以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合合格的投标人相关规定。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的全部特定条件，如联合体各方中没有一方符合全部特定条件的，该联合体投标无效。

（二）联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（三）项目如涉及资质要求，该部分内容应由联合体中具有该资质要求的供应商承担。联合体协议及签订的采购合同应包含此项内容。

（四）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

**八、招标文件的澄清、修改或时间变更**

（一）招标采购单位可以依法对招标文件进行澄清或者修改。

（二）招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的供应商，同时在相关网站上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响投标文件、资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在投标截止时间至少１５日前、提交资格预审申请文件截止时间至少３日前；不足上述时间的，应当顺延提交投标文件、资格预审申请文件的截止时间。

投标人认为需要对招标文件进行澄清或者修改的，可以以书面形式向招标采购单位构提出申请，但招标采购单位可以决定是否采纳投标人的申请事项。

九、投标人对本项目提出质疑的应符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的相关规定，且投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则将认定质疑不成立。

**十、中标服务费**

本项目不收取中标服务费

**十一、投标费用**

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的全部费用。不论投标结果如何，采购人和用户均无义务和责任承担这些费用。

## 第二节投标文件编写

一、要求

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性及准确性，投标文件应对招标文件提出的实质性要求和条件作出完全的响应。

二、投标语言及计量单位

（一）投标人和招标人就投标交换的文件和来往信件，应以中文形式书写。

（二）招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

（三）投标报价以人民币为货币单位（招标文件另有要求的除外）。

三、投标文件的组成

**投标文件应包括下列两部个部分（两个部分均应单独装订，不得混装）**

**1.报价及资格证明部分（单独装订）**

**1.1开标一览表**

**1.2投标分项报价表**

**1.3小型、微型企业产品价格扣除材料（若有）**

**（1）中小企业声明函**

**（2）残疾人福利性单位声明函（若有）**

**1.4投标函**

**1.5单位法人授权书**

**1.6法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**

**1.7财务状况报告**

**1.8依法缴纳税收的相关材料**

**1.9参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

**1.10投标保证金缴交凭证（若有）**

**1.11资格要求特定条件证明文件（若有）**

**1.12联合体协议（若有）**

**1.13投标人提交的其他资料（若有）**

**1.14制造商出具的授权及承诺书（若有）**

**1.15招标文件要求的其他材料**

**2.技术商务部分（单独装订）**

**2.1技术和服务要求响应内容**

**（1）星号条款响应表**

**（2）技术和服务要求响应表**

**2.2商务条件响应表**

**2.3投标人提交的其他资料（若有）**

四、投标文件格式

（一）投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写投标书、开标一览表及投标价格一览表，注明提供货物的名称、数量和价格等（见附件）。

（二）填写投标价格表时应注意下列要求：

1．技术规格中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用。

2．技术规格中特别要求的安装、调试、培训及其它附件服务的费用。

3．配套设备或设施的数量和费用。

五、投标货物符合招标文件规定的技术响应文件：

（一）投标人须提交证明其提供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

（二）上述文件可以是文字资料，图纸和数据，并须提供：

1．货物主要技术性能和配套设施建设的详细描述。

2．保证货物正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料。

六、投标有效期

投标文件从开标之日起，**投标有效期为90个日历日。**

在特殊情况下，招投标中心可与投标人协商延长有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。同意延长有效期的投标人除按照招投标中心要求修改投标文件有效期外，不能修改响应文件的其他内容。

七、投标保证金

1.投标保证金为投标文件的组成部分之一。

2.投标人应在提交投标文件之前向采购人指定的帐户缴交投标人须知前附表要求的投标保证金。联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

3.投标保证金用于保护本次招标活动免受投标人的行为而引起的风险。

4.投标保证金以电汇、转帐、网上银行支付等非现金形式提交。

5.未按规定缴交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

6.发生以下情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人开标后且在投标有效期内修改、撤回投标文件的；

（2）不接受招标文件中有关规定，对其投标价格有误之处修正的；

（3）投标人应对其投标文件中提供各种资料、说明的真实性负责。在资格审查过程中或采购人有权在采购活动过程中对投标文件中的各种资料、说明、承诺的真实性进行核查，投标人应无条件配合采购人的核查工作，不得托词拒绝核查或隐瞒真实情况，如发现投标人存在虚假应标行为的，其投标将被拒绝，投标保证金不予退还，其虚假应标行为上报监督管理部门并在相关网站上予以公示；已中标的取消其中标资格，投标保证金不予退还；已签订合同的，则视为中标人违约，采购人有权单方面中止合同；给采购人和招标代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任；

（4）投标人被评标委员会认定为串通投标的；

（5）在禁止参加政府采购活动的处罚有效期内，仍参加政府采购活动的；

（6）提供虚假、失实证明(说明)或伪造相关证明(说明)等投标响应材料的；

（7）因本项目政府采购过程中的违法行为，受到行政处罚的；

（8）以不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（9）恶意干扰招投标活动，不听劝阻的；

（10）若中标人未能做到：

a、在中标通知书要求的期限内签订合同；或

b、按招标文件规定和投标文件承诺履行其义务。

（11）法律、法规、规章及本招标文件中规定的其他没收投标保证金的情形。

上述不予退还投标保证金的情形给招标采购单位造成损失的，相关责任人还应当承担赔偿责任。

八、投标文件的签署及规定

（一）投标文件分正本和副本，分别封装。在每一份投标文件及封袋上要明确注明“正本”或“副本”字样，应编制封面、目录、页码，必须装订成册。副本可以用正本的完整复印件并装订成册，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

（二）投标文件封口处须加盖投标人印章或由投标代表签名，并标明采购编号、投标项目。

（三）投标文件正本和副本须打印并经正式授权的投标代表签字。

（四）除投标人对错处做必要的修改外，投标文件中不允许有加行涂抹。

（五）以电报、电话、传真或电子邮件等方式的投标概不接受。

## 第三节投标文件的递交

一、投标文件的密封、标记和递交

（一）投标人应将投标文件正本和全部副本分别或一同用信封密封，并标明招标编号、投标人名称、投标货物名称及“正本”或“副本”字样。投标文件未密封将导致其投标被拒绝。

（二）每一信封密封处应注明“于 之前（指招标邀请中规定的开标日期及时间）不准启封”的字样，并加盖投标人公章或由投标代表签字。

（三）如果未按上述规定进行密封和标记，招标代理机构将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

（四）投标文件应在投标邀请中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件, 将被拒收。

（五）若存在突发疫情防控需要，或学校校园封闭管理等原因，采购人可能将临时通知潜在投标人提前邮寄投标文件或其他方式递交投标文件，而无法由投标人现场递交。若现场递交投标文件及出席开标会议的是投标人授权代表以外的人，其不享有投标人代表所具有的法定权利。

（六）投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知厦门大学招投标中心。修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

（七）投标人在投标截止时间后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止时间后修改投标文件的，其投标将被拒绝。

（八）投标截止时间结束后参加投标的投标人不足3家的，本次招标程序终止，除采购任务取消情形外，招标采购单位将依法重新组织招标或者采取其他方式采购。

**第四节开标和评标**

一、开标

（一）招标人在招标公告或投标邀请函规定的时间或另外确定的时间和地点进行公开开标，投标人和用户可派代表参加。

（二）开标时，先查验投标文件密封情况，确定无误后拆封唱标。主要公开投标文件正本“开标一览表”内容以及招标人认为必要的其它内容。

（三）开标时，开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不相符的，以开标一览表（报价表）为准。

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（四）开标时，设开标记录员一名，如实记录开标过程发生的事件及唱标主要内容。

（五）澄清

唱标结束后，经开标会主持人同意，投标人代表可就错唱或漏唱的内容要求澄清。澄清要求以开标会现场为准，招标人不接受开标会后的任何澄清要求。

二、评标

（一）招标人将根据招标采购项目特点组建评标委员会，评标委员会对投标文件进行审查、质疑、比较和评价。

1．资格性检查。采购人会依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件的证明文件、资格文件、等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2．符合性检查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出完全响应。

3．澄清有关问题。评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。澄清、说明或者补正应以书面形式进行，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4．评价。评标委员会按招标文件中规定的方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合评价。

5．投标文件属下列情况之一的，评标委员会将在资格性、符合性检查时作为无效投标处理：

（1）投标文件无投标人法人授权代表签字和加盖公章的；

（2）未按招标文件的要求作有效签署的；

（3）不具备招标文件中规定资格要求的；

（4）不符合法律法规和招标文件中规定的其它实质性要求的。

（二）评标办法

**本次招标采用综合评分法，具体评分标准详见第三章第四点“评标办法说明”。**

首先，由评标委员会根据招标文件要求，审核各投标文件是否合格、有效，凡不符合要求和未能实质性响应招标文件要求的投标文件均不进入评议程序。

采用综合评分法，按如下要求：

①对所有投标人的投标文件评审，都采用相同的程序和标准。

②评标委员会根据各位评委的打分结果，将有效投标人按评审后综合得分，由高到低顺序推荐中标候选人。当得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术部分得分优劣顺序排列。如总得分、价格、技术得分相同时，由采购人推荐排序。根据以上顺序排列推荐中标候选人的中标候选顺序。

③采购人按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定拟中标人。

**第五节 定标及合同签署**

一、招标人不能保证最低报价的投标可以中标。

二、定标后，招标人以书面形式向中标人发出《中标通知书》，中标人应按中标通知中规定的时间与用户签订技术和服务协议。

三、中标人应在中标通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

四、 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件确定的事项进行修改。

**第六节 质疑**

一、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

二、格式要求

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**第五章报价及资格证明文件格式**

**格式1 开标一览表**

投标人全称（加盖公章）

采购编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **投标人** | **投标报价** | **备注** |
|  |  |  |  |

投标代表签字：

职务：

**格式2投标书**

致 厦门大学后勤集团

根据贵方为（采购编号）采购项目及服务的投标邀请，投标代表（全名、职务），经正式授权并代表投标人（投标人名称）按采购书规定提交投标文件正本**1**份和副本**4**份。

⑴投标书、开标一览表、系统配置清单及投标价格一览表。

⑵资格证明文件

⑶按投标人须知要求提供的全部文件

据此函，投标人同意遵守如下条款：

1、投标人将按采购文件规定履行合同责任和义务。

2、投标人已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、投标自开标之日起有效期为90个日历日。

4、投标人同意提供按照采购人可能要求的与投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

5、与投标有关的一切正式往来通讯，请寄：

地址：邮编：

电话：传真：

投标代表姓名，职务

投标人全称（加盖公章）

日期年月日

**格式3 授权书**

致：

（投标人全称）单位法人 授权 （投标人代表姓名）为投标人代表，代表本公司参加贵司组织的项目（招标编号）招标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。投标人代表无转委权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

投标人代表： 性别： 身份证号：

单 位： 部门： 职务：

详细通讯地址： 邮政编码:电话：

**附：**被授权人身份证(正反面)有效复印件

授权方

投标人全称（加盖公章）：

**单位法人签字：**

日 期：

接受授权方

投标人代表签字：

日 期：

**格式4法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明**

致：

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请根据实际提交的“营业执照/事业法人单位证书/社团证…”填写）副本复印件，该证照真实有效，否则我方负全部责任。

注意：

1、投标人提供的相应证照复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由投标人加盖投标人的单位公章。

投标人：（全称并加盖单位公章）

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

**格式5 财务状况报告**

致：

（ ）现附上（填写“具体日期”）我方财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表，上述资料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）我方基本开户银行：（填写“开户银行全称”）

现附上我方的开户许可证复印件和由我方基本开户银行出具的资信证明复印件，上述资料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）现附上由财政部门认可的政府采购专业担保机构：（填写“担保机构全称”）出具的投标担保函复印件，上述资料真实有效，否则我方负全部责任。

注意：

1、请投标人根据实际情况填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应资料的复印件。

2、“财政部门认可的政府采购专业担保机构”应符合《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作方案》（财库[2012]124号）的规定。

3、投标人提供的相应资料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由投标人加盖投标人的单位公章。

投标人：（全称并加盖单位公章）

投标人代表签字：

日期：年月日

**格式6参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明**

致：

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

注意：

1、“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。

2、请投标人根据实际情况进行声明，若声明不真实，视为提供虚假材料。

投标人：（全称并加盖单位公章）

投标人代表签字：

日期：年月日

**格式7投标保证金**

编制说明

1、在此项下提交的**“投标保证金”**材料可使用转账凭证（电汇凭证）复印件。

2、投标保证金是否已提交按照招标文件第三章规定执行。

**格式8诚信廉政自律承诺书**

厦门大学后勤集团：

为配合加强厦门大学招投标采购活动中的廉政建设，共同防止发生违法违纪行为，体现厦门大学采购工作公开、公平、公正、诚实信用的原则，本投标人在参与贵校的修缮工程、货物与服务采购活动中，自觉遵守法律、法规，并作如下廉洁自律承诺：

1.不向采购人、评委和采购工作相关人员请客、送礼、行贿和送回扣，不以各种名目私下给以上人员或单位赠送有价证券和进行各种赞助，如自愿表示对学校给予其他形式优惠，将在投标书、承诺书或合同书中标明。

2.不与其他投标人串标、围标、抬标，控制投标价格等违法行为。

3.不排挤其他投标人或以不正当竞争为目的而以低于成本报价投标。

4.不伪造、借用、盗用、转让、或将资质(格)借与他人参与投标。

5.不违规将中标项目转标、分标；确保项目经理在报名、资格审查、投标、开标、评标、施工过程中身份一贯制。

6.不给责任人的违法违纪违规行为说情、解脱或托人说情等变相干扰公正处理。

7.自觉遵守厦门大学开标、评标现场工作纪律和采购的有关规定，不私下接触评审专家，不干扰正常的开标评标秩序。

若未履行上述承诺，自愿取消投标和中标资格、至少一年内不能参加厦门大学任何投标；造成损失的，学校保留通过法律进行追究的权利。凡属违法违纪的，按照国家和学校有关规定视情节进行党纪政纪处理或交由司法机关处理；凡因个人原因造成损失或影响项目进展的，由个人承担责任，并视情节接受处理。

自愿接受参与本项目招投标各方的互相监督，对发现的问题及时报告。

投标人盖章：

法定代表人签名：

投标代表（项目经理）签名：

20 年月 日

**格式9 报名函**

致厦门大学后勤集团

根据贵方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购编号）采购项目及服务的投标邀请，我单位已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和相关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。我单位确认参加贵方采购编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_采购投标(如有合同包，请写明要投标的合同包)。

投标代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人全称（加盖公章）：

　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

**第六章技术与商务部分格式**

**格式1 带“★”号条款逐条响应情况表**

项目名称：招标编号：

合同包：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件中带“★”号的条款 | 投标响应内容 | 对应投标文件页码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**以上★号条款为招标文件中的所有★号条款，无论是技术指标或文字描述要求，投标人必须逐条如实地书面响应。**

投标人全称（加盖公章）：

投标人代表签字：

日 期：

**技术商务评分响应索引表**

项目名称： 招标编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评分标准要求 | 对应投标文件页码 |
| 技术评分 | | |
| 1-1 |  |  |
| 1-2 |  |  |
| 商务评分 | | |
| 2-1 |  |  |
| 2-2 |  |  |

**★格式2投标货物说明**

投标人全称（加盖公章）：

货物名称：

**投标人必须在此项下提供关于投标货物的配置、技术参数、功能等方面的详细说明、描述，相关产品彩页、产品说明书等均可提供在此项，技术评分项中对招标需求的响应情况以此项的投标货物说明内容为准。**

**格式3投标响应与招标文件要求偏离表**

投标人全称（加盖公章）

合同包：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购要求 | | | 投标响应 | | |
| 合同包/品目号 | 货物名称 | 采购文件要求 | 投标响应情况 | 投标响应（证明材料）对应的页码 | 偏离说明（正偏离/完全响应 /负偏离） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.投标人提交的投标文件中应将投标货物或服务项目中带“★”号条款以外的技术、商务、服务等要求逐条列明，说明投标响应情况。

2.投标人应保证投标响应情况的正确性、真实性，投标人存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。

3.按招标需求顺序填写，此表可延长。

投标人代表签字：

日期：

**格式4售后服务承诺**

致：厦门大学后勤集团

　　根据贵方为　　　　　　　　　　采购项目的投标邀请，我司对该项目做出如下售后服务承诺：

（内容根据采购文件要求自拟）

　　　　　　　　　　　　　投标人全称（加盖公章）：

　　　　　　　　　　　　　　　　年　月　日